

KẾ HOẠCH

Truyền thông về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính

Căn cứ Kế hoạch số 49/KH-UBND ngày 26/01/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Kạn về việc ban hành Kế hoạch truyền thông về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Kế hoạch số 04/KH-SNN ngày 15/01/2025 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính ngành nông nghiệp tỉnh Bắc Kạn năm 2025.

Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn ban hành Kế hoạch truyền thông về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2025 với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền kịp thời, sâu rộng các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, các Bộ, ngành Trung ương và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của UBND tỉnh đối với công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính đến các đơn vị, địa phương và người dân, doanh nghiệp.

- Tăng cường sự tham gia của người dân, doanh nghiệp và các tổ chức xã hội trong triển khai và giám sát quá trình thực hiện các nhiệm vụ. Qua đó tạo sự đồng thuận, ủng hộ của nhân dân, nâng cao chất lượng phục vụ nhân dân, đẩy mạnh công tác cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh.

- Nâng cao ý thức trách nhiệm của người đứng đầu các đơn vị; nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong công tác tuyên truyền cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, góp phần nâng cao chất lượng phục vụ nhân dân.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm công khai, minh bạch, đầy đủ, kịp thời các thông tin về thủ tục hành chính; địa chỉ cơ quan tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính, thủ tục hành chính.

- Các hoạt động tuyên truyền về cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính được tiến hành thường xuyên, kịp thời, tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC THỰC HIỆN

(Chi tiết tại phụ lục đính kèm)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao và nhiệm vụ cụ thể được nêu tại Kế hoạch này, các phòng, đơn vị triển khai thực hiện truyền thông về công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025 hoặc lồng ghép nội dung truyền thông về công tác kiểm soát thủ tục hành chính theo đúng tiến độ đã được xác định trong Kế hoạch.

2. Văn phòng Sở có trách nhiệm

- Niêm yết công khai thủ tục hành chính tại Văn phòng Sở và tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả (Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Bắc Kạn).

- Cập nhật, đưa tin, bài các nội dung liên quan đến việc thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính.

- Hướng dẫn các đơn vị trực thuộc thực hiện tốt nội dung theo Kế hoạch và theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện, tổng hợp báo cáo UBND tỉnh theo kỳ báo cáo kết quả công tác kiểm soát thủ tục hành chính của ngành.

3. Kinh phí thực hiện được lấy từ nguồn kinh phí được giao năm 2025 và các nguồn kinh phí hợp pháp khác để tổ chức triển khai thực hiện tuyên truyền theo quy định.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng, đơn vị báo cáo về Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (qua Văn phòng) để tổng hợp và kịp thời giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch truyền thông về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2025 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Bắc Kạn./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- Văn phòng UBND tỉnh (b/c);
- GD, các PGD Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở (t/hiện);
- Trang thông tin điện tử Sở NN&PTNT (đ/tải);
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Triệu Đức Văn

PHỤ LỤC NỘI DUNG, HÌNH THỨC THỰC HIỆN

TT	Nội dung tuyên truyền	Hình thức tuyên truyền	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Tuyên truyền về TTHC				
1.1	Công khai TTHC trên trang cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC	TTHC được đăng tải	Các phòng, đơn vị trực thuộc	Văn phòng Sở	Thường xuyên trong năm 2025
1.2	Niêm yết, công khai TTHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả		Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	
2	Tuyên truyền về quyền lợi, nghĩa vụ và trách nhiệm của cơ quan, cán bộ công chức; tổ chức, cá nhân trong việc thực hiện TTHC				
2.1	<p>Các phòng, đơn vị thực hiện tuyên truyền cho công chức, viên chức nắm rõ các nội dung liên quan đến:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trách nhiệm của cơ quan thực hiện TTHC; - Trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức được phân công thực hiện TTHC; - Các hành vi phải công khai, xin lỗi đối với cán bộ, công chức, viên chức tiếp nhận và giải quyết hồ sơ TTHC; - Các hành vi phải công khai xin lỗi đối với người đứng đầu của cơ quan, đơn vị, địa phương; - Quyền, nghĩa vụ của đối tượng thực hiện TTHC. 	<p>Công tác tuyên truyền được lồng ghép trong các cuộc họp, hội nghị, trong công tác kiểm tra quá trình thực hiện nhiệm vụ...</p> <p>Lồng ghép tuyên truyền về kiểm soát TTHC với việc tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; trong phổ biến văn bản pháp luật mới...</p>	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Văn phòng Sở	Thường xuyên trong năm 2025
3	Tuyên truyền về nội dung kiểm soát TTHC, cải cách TTHC				
3.1	Nghiên cứu, đề xuất các chủ trương, chính sách, giải pháp, sáng kiến cải cách TTHC và quy định có liên quan; nhân rộng những mô hình mới, cách làm hay trong cải cách TTHC trình cấp có thẩm quyền quyết định	Các chủ trương, chính sách, giải pháp, sáng kiến cải cách TTHC và quy định có liên quan, những mô hình mới, cách làm hay trong cải cách TTHC được nhân rộng	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Văn phòng Sở	Thường xuyên trong năm 2025
3.2	Tuyên truyền về tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát TTHC, cải cách TTHC của đơn vị và nội	Tin bài, phóng sự...	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Văn phòng Sở	Thường xuyên trong năm 2025

	dung các quy định, TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết trên Cổng thông tin điện tử của Sở				
4	Truyền thông hỗ trợ công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính				
4.1	Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh tuyên truyền cho người dân, tổ chức về địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị; các hình thức phản ánh, kiến nghị; cách thức phản ánh, kiến nghị và quyền, trách nhiệm của cá nhân, tổ chức có phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính.	Tờ rơi, áp phích, ...	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Thường xuyên trong năm 2025
4.2	Thông tin về kết quả giải quyết phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức tại các cơ quan, đơn vị.	Đăng tải kết quả xử lý trên Cổng thông tin điện tử của Sở Nông nghiệp và PTNT	Văn phòng Sở	Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở	Thường xuyên trong năm 2025