

Số: /KH-SNN

Bắc Kạn, ngày tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH

Công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật và công tác pháp chế năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 23/01/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Kạn về công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật và công tác pháp chế trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn năm 2025, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn ban hành Kế hoạch công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) và công tác pháp chế năm 2025 với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tiếp tục tổ chức thực hiện Luật Ban hành văn bản QPPL năm 2015 (sửa đổi, bổ sung năm 2020) và các văn bản hướng dẫn thi hành, Nghị định số 55/2011/NĐ-CP (sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 56/2024/NĐ-CP).

Thực hiện Quyết định số 916/QĐ-TTg ngày 27/8/2024 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển nguồn nhân lực làm công tác tham mưu xây dựng pháp luật đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ đến năm 2030 đảm bảo chất lượng, phù hợp với thực tiễn địa phương.

Nâng cao hiệu quả công tác xây dựng, kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản QPPL và pháp chế trên phạm vi toàn ngành nông nghiệp.

2. Yêu cầu

Công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát văn bản QPPL phải được tiến hành kịp thời, đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục và nội dung theo quy định của pháp luật; bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, đơn vị liên quan, người có thẩm quyền trong quá trình thực hiện.

Phát huy vai trò, trách nhiệm đội ngũ công chức làm công tác pháp chế tại cơ quan.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Công tác xây dựng văn bản QPPL

1.1. Tham mưu xây dựng văn bản quy phạm pháp luật đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục theo quy định của Luật Ban hành văn bản QPPL và các văn bản hướng dẫn.

Đơn vị thực hiện: Các phòng, đơn vị trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

1.2. Tham mưu cơ quan có thẩm quyền ban hành danh mục văn bản quy định chi tiết các văn bản QPPL của trung ương.

Đơn vị thực hiện:

- Đối với danh mục văn bản quy định chi tiết luật, nghị quyết của Quốc hội; pháp lệnh, nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội: Trên cơ sở văn bản hướng dẫn, đề nghị phối hợp thực hiện của Sở Tư pháp, Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc Sở tổ chức thực hiện.

- Đối với danh mục văn bản quy định chi tiết nghị định của Chính phủ, quyết định của Thủ tướng Chính phủ, thông tư của Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang bộ: Các phòng, đơn vị thuộc Sở chủ trì, tham mưu lãnh đạo Sở phối hợp với Sở Tư pháp thực hiện.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2. Công tác kiểm tra văn bản QPPL

2.1. Tiến hành tự kiểm tra văn bản, kịp thời phát hiện, đề nghị xử lý những văn bản có dấu hiệu trái pháp luật. Tự kiểm tra văn bản QPPL thuộc lĩnh vực chuyên ngành theo yêu cầu của UBND tỉnh, các bộ, ngành trung ương.

2.2. Tổ chức kiểm tra và đảm bảo chất lượng kiểm tra văn bản theo thẩm quyền. Thực hiện thông báo kịp thời các văn bản có dấu hiệu trái pháp luật, văn bản sai về thể thức, kỹ thuật trình bày.

2.3. Thực hiện kiểm tra, kiến nghị xử lý đối với văn bản trái luật do các cơ quan thông tấn, báo chí cung cấp, phản ánh hoặc khi nhận được yêu cầu kiến nghị của các cơ quan, tổ chức, cá nhân phát hiện văn bản có dấu hiệu trái pháp luật.

Đơn vị thực hiện: Các phòng, đơn vị trực thuộc.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3. Công tác rà soát văn bản QPPL

3.1. Rà soát, lập danh mục văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực toàn bộ hoặc một phần năm 2024.

- *Đơn vị thực hiện:* Các phòng, đơn vị trực thuộc.

- *Thời gian thực hiện:* Tháng 01/2025.

3.2. Thực hiện rà soát văn bản QPPL của HĐND, UBND thuộc lĩnh vực quản lý và kịp thời tham mưu xử lý những văn bản không còn phù hợp với pháp luật và thực tiễn.

- *Đơn vị thực hiện:* Các phòng, đơn vị trực thuộc.
- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

3.3. Thực hiện rà soát văn bản QPPL theo chuyên đề

- *Đơn vị thực hiện:* Các phòng, đơn vị trực thuộc.
- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

4. Công tác pháp chế

4.1. Sắp xếp tổ chức và hoạt động của công tác pháp chế theo Nghị định số 56/2024/NĐ-CP và Kế hoạch số 554/KH-UBND ngày 09/8/2024 của UBND tỉnh triển khai thực hiện Nghị định số 56/2024/NĐ-CP ngày 18/5/2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn.

- *Đơn vị thực hiện:* Phòng Tổ chức cán bộ chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc Sở.

- *Thời gian thực hiện:* Thường xuyên.

4.2. Phục vụ Đoàn Kiểm tra tình hình thực hiện công tác pháp chế (khi đơn vị được lựa chọn kiểm tra).

- *Đơn vị thực hiện:* Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- *Thời gian thực hiện:* Quý IV/2025.

5. Cử công chức tham dự tập huấn nghiệp vụ công tác văn bản QPPL và công tác pháp chế năm 2025

- *Đơn vị thực hiện:* Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc Sở.

- *Thời gian thực hiện:* Khi có giấy mời.

III. TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN

1. Các phòng, đơn vị thuộc Sở

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động tổ chức thực hiện các nội dung theo Kế hoạch; báo cáo lãnh đạo Sở (qua Văn phòng Sở) khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện; chuẩn bị nội dung để thực hiện tốt hoạt động kiểm tra theo yêu cầu (khi đơn vị được lựa chọn kiểm tra).

2. Văn phòng Sở

Chủ trì tham mưu, đôn đốc thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch này; báo cáo kết quả công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát văn bản QPPL và pháp chế theo chỉ đạo của UBND tỉnh và hướng dẫn của Sở Tư pháp.

Trên đây là Kế hoạch công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát văn bản QPPL và pháp chế năm 2025 của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, yêu cầu các phòng, đơn vị thuộc Sở nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- Sở Tư pháp (b/c);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở (t/h);
- Lưu VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Triệu Đức Văn